

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035902202181 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.07.2023 за ГРН 2235900388150



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Управления культуры,
молодежной политики и спорта
администрации Чернушинского
городского округа
Пермского края
от 11.07.2023 № 128

У С Т А В

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЧЕРНУШИНСКИЙ КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ ИМЕНИ ВЯЧЕСЛАВА ГРИГОРЬЕВИЧА ХЛОПИНА»

г. Чернушка, 2023

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Чернушинский краеведческий музей имени Вячеслава Григорьевича Хлопина», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов Чернушинского городского округа и Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Чернушинского городского округа Пермского края.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное — муниципальное бюджетное учреждение «Чернушинский краеведческий музей имени Вячеслава Григорьевича Хлопина»;
сокращенное — МБУ «Краеведческий музей».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес: 617830, г. Чернушка, Пермский край, бульвар 48-й стрелковой бригады, 1.

Фактический адрес: 617830, г. Чернушка, Пермский край, бульвар 48-й стрелковой бригады, 1.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Чернушинский городской округ Пермского края.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляют Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Чернушинского городского округа Пермского края (далее – Учредитель).

1.7. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки.

1.9. Учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Чернушинского городского округа, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края, муниципальными правовыми актами Чернушинского городского округа и Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Чернушинского городского округа Пермского края, а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с цennыми бумагами.

2. Цели и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано с целью собирания и хранения музейных предметов и музейных коллекций, осуществления просветительской деятельности.

2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

2.2.1. выявление, изучение, публичный показ и популяризация музейных предметов и музейных коллекций;

2.2.2. учет, хранение и реставрация музейных предметов;

2.2.3. обеспечение сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

2.2.4. комплектование музейных фондов;

2.2.5. изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных в соответствии с профилем музея;

2.2.6. обеспечение доступа населения к музейным предметам и музейным коллекциям;

2.2.7. организация музейного обслуживания населения с учетом интересов и потребностей различных социально-возрастных и образовательных групп;

2.2.8. экспозиционно-выставочная деятельность, организация выездных экспозиций, обмен экспозициями с другими музеями, частными коллекционерами;

2.2.9. экскурсионное, лекционное, культурно-массовое, консультативное обслуживание посетителей Учреждения, туристско-экскурсионное обслуживание юридических и физических лиц;

2.2.10. развитие современных форм музейного, экскурсионного обслуживания, досуговой деятельности;

2.2.11. организация работы лекториев, кружков, художественных студий, различных любительских объединений, а также иная культурно-просветительская и музейно-педагогическая деятельность;

2.2.12. организация совместной работы с научными и образовательными учреждениями;

2.2.13. организация и участие в проведении научных конференций и семинаров;

2.2.14. внедрение компьютеризации и Интернет - технологий в организацию музейного дела;

2.2.15. укрепление материально-технической базы Учреждения;

2.2.16. разработка и реализация основных направлений деятельности Учреждения;

2.2.17. повышение квалификации специалистов Учреждения;

2.2.18. осуществление в установленном законодательством порядке издательской и рекламно-информационной деятельности;

2.2.19. подготовка научных работ, каталогов, проспектов, монографий по профилю музея;

2.2.20. выпуск сувениров, открыток, фотографий, репродукций, популяризирующих памятники истории и культуры, проведение выставок изделий местных мастеров;

2.2.21. предоставление гражданам дополнительных музейных и сервисных услуг;

2.2.22. развитие туристско-экскурсионной деятельности;

2.2.23. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории Чернушинского городского округа.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия если иное не предусмотрено законодательством.

2.3. Виды деятельности, приносящей доходы:

2.3.1. музейное и экскурсионное обслуживание;

2.3.2. выставочная деятельность, связанная с использованием культурных ценностей, достижений, прикладного творчества, частных коллекций, коллекций различных выставочных фирм, музеев, организаций;

2.3.3. реализация предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю музея;

2.3.4. изготовление и реализация сувениров, фотографий, открыток, каталогов, видеофильмов по профилю музея;

2.3.5. проведение выставок-продаж изделий народных промыслов;

2.3.6. проведение лекций, организация обрядовых и массовых мероприятий, презентаций на территории Учреждения;

2.3.7. предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов и музейных коллекций в рекламных и прочих целях юридическим и физическим лицам;

2.3.8. оказание информационных услуг;

2.3.9. копирование, сканирование, печать документов из фондов Учреждения в научных и исследовательских целях.

2.4. Иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

2.4.1. организация туристического обслуживания.

2.5. Учреждение самостоятельно разрабатывает и по согласованию с Учредителем устанавливает цены (тарифы) на виды деятельности, приносящие доход, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

Прейскурант на виды деятельности, приносящие доход, оказываемые Учреждением, согласовывается с Учредителем, регулярно пересматривается в зависимости от конъюнктуры рынка и платежеспособности населения.

3. Имущество и финансы

3.1. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется в пределах своей компетентности уполномоченный орган – Управление имущественных отношений администрации Чернушинского городского округа Пермского края (далее - Уполномоченный орган).

3.2. Учреждение не вправе без согласия Уполномоченного органа распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.3. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное им за счет средств собственника, выделенных ему на приобретение этого имущества, в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Закрепленное за Учреждением имущество подлежит учету в реестре муниципального имущества Чернушинского городского округа и отражается на балансе Учреждения.

3.5. Источником формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

3.5.1. средства местного бюджета, закрепленные за Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5.2. субсидии из местного бюджета на выполнение Учреждением муниципального задания;

3.5.3. имущество, переданное Учреждению Учредителем;

3.5.4. доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг;

3.5.5. добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

3.5.6. иные источники, не запрещенные законом, при этом Учреждение самостоятельно распоряжается средствами, полученными за счет внебюджетных средств.

3.6. Списание имущества, пришедшего в негодность, осуществляется в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Уполномоченного органа.

3.7. Передача имущества Учреждения в собственность юридических и физических лиц производится по согласованию с Учредителем.

3.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Чернушинского городского округа. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на оплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

3.11. Доход от видов деятельности, приносящей доход, используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.12. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансового обеспечения из бюджета Чернушинского городского округа.

3.13. Доходы Учреждения, полученные от видов деятельности, приносящей доход, поступают в распоряжение Учреждения и в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе принципа единоличия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.2.1. определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения и (или) изменения/дополнения к Уставу;

4.2.3. согласование штатного расписания Учреждения.

4.2.4. назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

4.2.5. согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;

4.2.6. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

4.2.7. рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

4.2.8. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

4.2.9. решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.3. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (директор).

Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство Учреждением, назначается и освобождается от должности распоряжением (приказом) Учредителя.

С руководителем Учреждения заключается трудовой договор на определенный срок не менее одного года.

4.4. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства Учреждением, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Руководитель Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6 Руководитель Учреждения:

4.6.1. осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

4.6.2. действует от имени Учреждения без доверенности;

4.6.3. представляет интересы Учреждения на территории муниципального образования Чернушинский городской округ и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

4.6.4. заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

4.6.5. утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

4.6.6. назначает на должность и освобождает от должности работников, в том числе главного бухгалтера (бухгалтера), заключает с ними трудовые договоры;

4.6.7. открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе администрации Чернушинского городского округа;

4.6.8. издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

4.6.9. несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, а также по формам, установленным Учредителем;

4.6.10. выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.8. Трудовой договор с руководителем Учреждения подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5. Права, обязанности и ответственность Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

5.1.2. создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

5.1.3. заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Чернушинского городского округа;

5.1.4. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, полученные от деятельности, приносящей доход и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в настоящем пункте Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

5.1.5. совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

5.2.2. обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

5.2.3. своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

5.2.4. добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

5.2.5. составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.2.6. обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.2.7. составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой,

страховой, валютной, банковской деятельности;

5.2.8. выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. Учет, планирование и отчетность

6.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

6.1.1. представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

6.1.2. представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.2. Контроль деятельности Учреждения осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, органом, осуществляющим функции и полномочия собственника в пределах их компетенции, а также финансовыми, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Пермского края, нормативно-правовыми актами Чернушинского городского округа.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Решение о реорганизации Учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается в соответствии с действующим законодательством и в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

7.3. Решение о ликвидации Учреждения принимается в порядке, установленном действующим законодательством, на основании постановления администрации Чернушинского городского округа.

7.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения высвобожденным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения

удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое и недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции и полномочия собственника.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения настоящего Устава составляются в письменной форме, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. По всем вопросам, не напечатанным своего отражения в настоящем Уставе, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.